

GUÍA DE REFERENCIA RÁPIDA PARA
EL TUTOR VERSIÓN 1.0



ÍNDICE

Gestionar Tareas:

1. Añadir/gestionar tareas
2. Valorar checklists
3. Ver el progreso de tareas

Informes:

1. Por grupo/departamento
2. Por procedimiento
3. Por alumno

Gestionar tareas

1. Añadir/Gestionar tareas: A través de esta función podrás asignar tareas a los diferentes grupos de alumnos. También te permitirá fijar un porcentaje de aciertos para aprobar el test ej. 50%, 75% o 100% (El tutor, podrá utilizar el porcentaje que quiera, y el alumno deberá repetir el test hasta que alcance el porcentaje adecuado de respuestas correctas). Tener en cuenta: cuando se repite el test, las preguntas serán las mismas, pero en diferente orden)

Añadir tarea:

- Ir a “ Herramientas tutor“ y dentro del menú, seleccionar “ Tareas” (flecha roja)
- Seleccionar la institución, y pulsar añadir

Elsevier Clinical Skills

TEST UNIVERSITY SPAIN

ELSEVIER

Bienvenido, vt admin 01 | Mi cuenta | Búsqueda - | Salir

Procedimientos | Gestión de contenidos - | **Herramientas tutor -** | Gestión instituciones - | Favoritos | Estadísticas | Informes -

Gestión de tareas

Tareas (highlighted with red arrow)

Valorar Checklist

Diplomas

Ver progreso

Institución: Test University Spain

Nombre de la tarea:

Departamento: [Todo]

Asignado por: [Todo]

Grupo: [Todo]

Rango de fecha:

Buscar | Mostrar todo | **Añadir** (highlighted with green arrow)

Nº	Nombre de la tarea	Nombre de la institución	Fecha de inicio	Fecha límite	Creado por	
1	ppppp	Test University Spain	04/08/2014	15/08/2014	vt admin 01	
2	Quemaduras	Test University Spain	03/08/2014	06/08/2014	vt admin 01	
3	vt001 Task C	Test University Spain	03/08/2014	25/04/2013	vt admin 01	
4	Test	Test University Spain	11/07/2014	11/07/2014	SuperUser Account	
5	Quemaduras	Test University Spain	10/07/2014	11/07/2014	vtmentor01	
6	Quemaduras	Test University Spain	10/07/2014	11/07/2014	vtmentor01	
7	TEST	Test University Spain	10/07/2014	11/07/2014	vt admin 01	
8	TEST EMAIL	Test University Spain	10/07/2014	13/07/2014	vt admin 01	
9	Formacion nuevas incorporacione UCI	Test University Spain	16/06/2014	26/06/2014	vt admin 01	
10	TF1 - Tarea Formativa Test	Test University Spain	13/05/2014	23/05/2014	vtmentor01	

1 2

- Introducir nombre de la tarea.
- Introducir fechas de inicio y fin de la tarea.
- Si el tutor quiere corregir el test del procedimiento, hacer tic en “test online” y asignar porcentaje de aprobado.
- Hacer tic en “Validación del tutor”
- Hacer tic en las opciones de recordatorios de email que se deseen; cuando se alcance la fecha de inicio, y días antes de la fecha límite de la tarea (introduciendo el número de días antes).

The screenshot shows the 'Tarea' (Task) configuration interface. At the top left is the 'Elsevier Clinical Skills' logo. To its right is the 'TEST UNIVERSITY SPAIN' logo. Further right, the user is logged in as 'Bienvenido, vt admin 01' with links for 'Mi cuenta', 'Búsqueda', and 'Salir'. Below the header is a navigation menu with items: 'Procedimientos', 'Gestión de contenidos', 'Herramientas tutor', 'Gestion instituciones', 'Favoritos', 'Estadísticas', and 'Informes'. The main content area is titled 'Tarea' and contains the following form elements:

- Institución:** A dropdown menu currently showing 'Test University Spain'.
- Nombre de la tarea:** A text input field.
- Fecha de inicio:** A date picker set to '02/09/2014'.
- Fecha límite:** A date picker.
- Test Online:** A checkbox labeled 'Porcentaje necesario para aprobar:' followed by an input field and a '%' symbol.
- Validación del Tutor (Checklist):** A checkbox.
- Recordatorio por email** (para que se puedan recibir los correos electrónicos, los alumnos deben tener una dirección válida de correo electrónico en su perfil):
 - Enviar un email a los alumnos cuando se alcance la fecha de inicio:** A checkbox.
 - Recordatorio de fecha límite:** A checkbox labeled 'Días antes de la fecha límite de la tarea:' followed by an input field.

- Seleccionar los alumnos/grupo/departamentos a los que se les quiere asignar la tarea
- Clic en el símbolo > para incorporarlos
- Seleccionar los tutores y hacer clic en el símbolo > para incorporarlos

Alumnos / Grupos / Departamentos

Alumno Grupo Departamento

Nombre:

Alumnos disponibles

Allanot Angeliq - Test University Spain
andre manon - Test University Spain
Andrew Clubb - Test University Spain
Atilla learner - Test University Spain
Audo Louison - Test University Spain
Auneau Cyrielle - Test University Spain
Awni learner - Test University Spain
bacon karen - Test University Spain
BARBIER Rachel - Test University Spain
bardouil marine - Test University Spain
BATARD Manon - Test University Spain
BEAUDET Camille - Test University Spain
Beege Samanta - Test University Spain
Benahmed Samia - Test University Spain
Berlin - Test University Spain
Bierent Marie - Test University Spain
BILARD Hadrien - Test University Spain
bonnetot henaff celine - Test University Spain
hourhis charlotte - Test University Spain

Tutores

Tutor disponible

Atilla admin - Test University Spain
Atilla tuteur - Test University Spain
Awni admin - Test University Spain
Awni tuteur - Test University Spain
formador - Test University Spain
Ghaith admin - Test University Spain
Ghaith tuteur - Test University Spain
Gregory admin - Test University Spain
Gregory tuteur - Test University Spain
Majed admin - Test University Spain
Majed tuteur - Test University Spain
Mohammed admin - Test University Spain
Mohammed tuteur - Test University Spain
Terence Clifton - Test University Spain
vt admin 01 - Test University Spain
vtlearner03 - Test University Spain
vtmentor01 - Test University Spain

Alumnos seleccionados

Tutor seleccionado

- Seleccionar el procedimiento y hacer clic en el símbolo > para incorporarlos
- Clic en “Añadir”

Procedimientos

Nombre:

Procedimiento disponible

- Administración de medicación por sonda nasogástrica o ente
- Administración de medicamentos: preparación de inyecciones
- Catéter venoso central: retirada
- Comunicación con el paciente agitado
- Cuidado de las uñas y los pies
- Educación para la salud: cómo medir la presión arterial
- Glucemia capilar: valoración y seguimiento
- Higiene de las manos
- Lavado de manos
- Liberación de la vía aérea
- Liberación de la vía aérea
- new_institution_skill-v1.00.002
- Pulso: educación para el autocontrol
- Recogida de una muestra estéril de orina por sonda
- Retirada de drenajes de heridas
- Valoración de heridas

Procedimiento seleccionado

2. Valorar el checklist

- Seleccionar dentro del menú “Herramientas del tutor” el submenú “Valorar checklist”
- Seleccionar el rango de fechas
- Clic en buscar
- Seleccionar la tarea a la cual se desea acceder.

ELSEVIER

Bienvenido, vt_admin 01 | Mi cuenta | Búsqueda - Salir

Procedimientos Gestión de contenidos - Herramientas tutor - Gestión instituciones - Favoritos Estadísticas Informes -

Valorar Checklists

Tutor: Nombre de la tarea:

Departamento: Grupo: Rango de fecha: A

Nº	Nombre de la tarea	Fecha límite
1	vt001 Task A	25/04/2013
2	vt001 Task B	30/04/2013
3	Task 1 Beta	29/11/2014

- Los resultados de los alumnos que han completado la tarea aparecerán en la pantalla.
- Se puede realizar una valoración (aprobado/suspense) con comentarios de cada alumno individual.



Elsevier Clinical Skills

ELSEVIER

Bienvenido, vt admin 01 | Mi cuenta | Búsqueda - | Salir

Procedimientos
Gestión de contenidos
Herramientas tutor
Gestión instituciones
Favoritos
Estadísticas
Informes

Valorar Checklists

Tutor: Nombre de la tarea:

Departamento: Grupo: Rango de fecha: A

vt001 Task A > Administración de medicación por sonda nasogástrica o enteral

Alumno	Valorar	Comentarios
<input type="checkbox"/> vtlearner01	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> vtlearner02	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3. Ver el progreso:

Se puede monitorizar el progreso general de las tareas desde el menú “ver progreso” dentro de las herramientas del tutor.

Elsevier Clinical Skills

ELSEVIER

Bienvenido, vt admin 01 | Mi cuenta | Búsqueda - | Salir

Procedimientos
Gestión de contenidos
Herramientas tutor
Gestión instituciones
Favoritos
Estadísticas
Informes

Ver progreso

Alumno: Nombre de la tarea:

Grupo: Departamento: Fecha límite: A

Nombre de la tarea	Alumnos	Procedimientos	Fecha límite	Test completado	Checklist completadas
vt001 Task A	2	1	25/04/2013	0/2	0/2
vt001 Task C	2	1	25/04/2013	0/2	0/2

Informes

Con esta función se pueden generar informes por:

- Grupo/Departamento
- Procedimiento
- Alumno

Sencillamente, seleccione qué tipo de informe desea generar (Por grupo/departamento, procedimientos, o alumnos):

- Entre en el área de informes
- Introduzca los rangos de fechas, procedimiento, o grupo de alumnos
- Hacer clic en “Buscar” o “Exportar a excel”

Elsevier Clinical Skills



ELSEVIER
 Bienvenido, vt admin 01 | Mi cuenta | Búsquedas - | Salir

Procedimientos Gestión de contenidos - Herramientas tutor - Gestion instituciones - Favoritos Estadísticas **Informes -**

Por procedimientos

Procedimiento: [Todo]

Rango de fecha: 26 / 8 / 2014 A 2 / 9 / 2014

Asignado por: [Todo]

Por Grupo/Departamento

Por Procedimiento

Por Alumno (administrador)

Procedimiento autoevaluados

Nombre de la tarea	Nombre del Procedimiento	Asignado por	Nombre del estudiante	Clics totales	Tiempo uso total	Número intentos	% Medio Aciertos	Test aprobados	Test suspendidos	Valorar la Checklist
Task 1 Beta	Comunicación con el paciente agitado	Administrator Account	vlearner01	0	00:00:00	0	0,00	0	0	Aprobado
Task 1 Beta	Administración de medicación por sonda nasogástrica o enteral	Administrator Account	vlearner01	0	00:00:00	0	0,00	0	0	No completado